

ОГБПОУ УСК 	Положение о филиале СМК ПД 04-50-2016	Изменение №
		Редакция 2016-02
	ГОСТ ISO 9001-2011 (ISO 9001:2008)	Лист 1 из 8

**Контрольный
экземпляр**



УТВЕРЖДАЮ

Директор ОГБПОУ УСК

Р. Р. Ямбаев

«14» февраля 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ о филиале

г. Ульяновск

1. Общие положения

1.1. Новоульяновский филиал Областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Ульяновский строительный колледж» (далее-филиал) – это обособленное структурное подразделение колледжа (далее-Колледж).

Сокращенное наименование филиала: Новоульяновский филиал ОГБПОУ УСК.

Юридические адреса:

Филиала: 433300, Ульяновская область, г. Новоульяновск, ул. Ульяновская, д.19.

Колледжа: 432027 г. Ульяновск, ул. Л. Шевцовой, д.57.

1.2. Деятельность филиала осуществляется в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании в РФ» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ (ред. От 30.12.2015 г.), Уставом Колледжа и настоящим Положением о филиале, утвержденным директором Колледжа.

1.3. Филиал может осуществлять по доверенности Колледжа полностью или частично полномочия юридического лица.

1.4. Филиал проходит лицензирование и государственную аккредитацию в порядке, установленном Законом Российской Федерации «Об образовании в РФ»

1.5. Колледж самостоятельно утверждает штатное расписание филиала, в установленном законодательством порядке бюджетные сметы филиала и сметы доходов и расходов филиала по приносящей доход деятельности.

1.6. Филиал с согласия директора Колледжа может иметь печать, штамп, бланк со своим наименованием.

2. Создание, реорганизация и ликвидация филиала

2.1. Филиал создается, реорганизуется, переименовывается и ликвидируется приказом учредителя в установленном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.2. Создание филиала для ведения образовательной деятельности осуществляется при наличии учебно-материальной базы, кадрового состава, информационного и социально-бытового обеспечения образовательного процесса, соответствующих требованиям, предъявляемым к образовательным учреждениям среднего профессионального образования.

2.3. Филиал регистрируется по фактическому адресу на основании п.8 ст.27 глава 3 Закона РФ «Об образовании в РФ от 29 декабря 2012 г. № 273 – ФЗ.

3. Управление филиалом

3.1. Управление филиалом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Колледжа и настоящим Положением на сочетании принципов единоначалия и самоуправления.

3.2. По решению Совета Колледжа может быть создан выборный представительный орган – Совет филиала. Порядок формирования, полномочия и организация деятельности Совета филиала определяется соответствующим положением.

3.3. Непосредственное управление филиалом осуществляет заведующий филиалом (руководитель филиала), назначаемый на должность приказом директора Колледжа из числа лиц, имеющих, как правило, опыт учебной и организационной работы.

В отдельных случаях руководство филиала может быть возложено на работника, имеющего высшее образование независимо от профиля специальностей, имеющихся в филиале.

3.4. Заведующий филиалом (руководитель филиала) осуществляет свою деятельность от имени филиала в соответствии с законодательством Российской Федерации по доверенности,

ОГБПОУ УСК	Положение о филиале	СМК ПД 04-50-2016
		Лист 2 из 8

выданной от имени Колледжа, за подписью директора Колледжа или иного лица, уполномоченного на это его учредительными документами, с приложением печати Колледжа.

3.5. Заведующий филиалом (руководитель филиала):

- несет персональную ответственность за результаты работы филиала;
- обеспечивает функционирование филиала;
- представляет филиал в отношениях с органами законодательной и исполнительной власти, юридическими и физическими лицами;
- представляет отчет о деятельности филиала в Колледж;
- руководит работой штатного персонала филиала;
- издает распоряжения в пределах своей компетенции, обязательные для исполнения обучающимися и работниками филиала.

4. Образовательная и иная деятельность филиала

4.1. Филиал вправе осуществлять подготовку специалистов среднего звена с реализацией профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности.

4.2. Филиал как структурное подразделение обладает академической автономностью при выборе форм и методов организации учебно-методической и воспитательной работы, определяемых педагогическим составом.

4.3. Величина и структура приема студентов на обучение в филиале за счет средств бюджета субъекта Российской Федерации определяется образовательным учреждением в рамках контрольных цифр и ежегодно устанавливаются образовательному учреждению учредителем.

4.4. Работа филиала проводится по перспективному плану и плану, разработанному на год, утвержденному заведующим филиалом (руководителем филиала).

4.5. На филиал возлагается:

- обеспечение выполнения требований государственных образовательных стандартов, учебных планов и программ;
- разработка предложений к плану приема по специальностям филиала, по уровням подготовки специалистов и рабочих кадров, внесение в установленном порядке этих предложений на согласование и утверждение;
- организация и проведение профориентационной работы на этапе колледжевской подготовки абитуриентов и в процессе обучения студентов;
- обеспечение организации договорной подготовки специалистов, в том числе по заказам работодателей, организация заключения договоров на подготовку специалистов и рабочих кадров, переобучение, повышение их квалификации;
- организация и проведение планирования учебной работы на очередной учебный год;
- разработка проекта тарификации преподавателей и внесение ее на согласование в установленном порядке;
- подготовка материалов к составлению расписания учебных занятий и контроль над выполнением расписания;
- организация учета успеваемости студентов;
- организация контроля и анализа состояния трудовой и учебной дисциплины в филиале;
- организация творчества преподавателей и обучающихся, итоговых смотров, выставок и соревнований;
- организация контроля над качеством преподавания учебных предметов;
- участие в подготовке материалов к рассмотрению на педагогическом совете и Совете Колледжа;

ОГБПОУ УСК	Положение о филиале	СМК ПД 04-50-2016
		Лист 3 из 8

- контроль за работой обучающихся в период курсового проектирования;
- организация итоговой государственной аттестации выпускников и оформление документов студентов и выпускников;
- руководство работой руководителей учебных групп;
- установление связей с предприятиями, учреждениями, учебно-производственными подразделениями филиала и общественными организациями в целях создания условий для нормальной производственной и учебной работы обучающихся;
- организация содействию трудоустройству выпускников, продолжению обучения в ВУЗах, организация содействия адаптации выпускников на производстве (на предприятиях, в учреждениях и организациях);
- организация производственного обучения и обеспечение учебно-методической документации обучающихся, направленных на производственную практику;
- обеспечение обучающихся учебно-методической документацией, содействие организации разработки и тиражирование данной документации по специальностям филиала;
- организация контроля по повышению квалификации персонала филиала, контроль работы методической комиссии;
- организация консультаций, обзорных и установочных лекций, лабораторно-практических работ и проведение лабораторно-экзаменационных сессий (на заочном отделении);
- организация связи с окончившими учебное заведение и изучение вопросов, связанных с использованием их на производстве и деловой карьерой;
- учет работы по филиалу и представление отчетности;
- организация делопроизводства в филиале в соответствии с номенклатурой дел;
- организация работы по сохранению контингента, переводу, восстановлению на учебу, отчислению обучающихся в соответствии с Уставом Колледжа;
- внесение предложений о поощрениях и наказаниях обучающихся и работников филиала.

5.Права и обязанности обучающихся и работников филиала колледжа.

К обучающимся в филиале Колледжа относятся студенты. Студентом является лицо, зачисленное приказом директора Колледжа для освоения базовых образовательных программ.

Права и обязанности, обучающихся в филиале определяются законодательством РФ, Уставом Колледжа, правилами внутреннего трудового распорядка филиала и настоящим Положением.

Учащиеся очной формы обучения, обучающиеся за счет средств бюджета, получают в установленном порядке государственные, академическую и социальную стипендии, пользуются льготами, предоставляемыми действующим законодательством. Порядок назначения стипендии определяется Положением о стипендиальном обеспечении и других формах социальной поддержки учащихся колледжа.

К работникам филиала относятся: преподаватели, административно-хозяйственный, учебно-вспомогательный и другой персонал. Прием на работу и увольнение работников осуществляется согласно Трудовому Законодательству РФ и Закону РФ «Об образовании в РФ» по представлению филиала колледжа.

Работники филиала имеют права и обязанности, предусмотренные законодательством РФ, Уставом Колледжа, Правилами внутреннего трудового распорядка филиала, должностными инструкциями и трудовыми договорами.

К педагогической деятельности в филиале допускаются лица, имеющие образовательный ценз не ниже среднего профессионального образования.

Преподаватели филиала в порядке, установленном законодательством РФ, пользуются правом на удлиненный оплачиваемый отпуск продолжительностью 56 календарных дней ежегодно. К

ОГБПОУ УСК	Положение о филиале	СМК ПД 04-50-2016
		Лист 4 из 8

педагогической деятельности в соответствии с законодательством РФ не допускаются лица, которым она запрещена приговором суда или по медицинским показаниям, а также имевшим судимость за определенные преступления.

Увольнения педагогических работников, связанные с сокращением штатов по инициативе администрации, допускаются после окончания учебного года.

Создание и деятельность организационных структур, политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций в Филиале не допускается.

6.Профессиональная переподготовка и повышение квалификации.

Преподаватели и другие работники филиала колледжа повышают свою квалификацию путем обучения в институтах, на курсах повышения квалификации, на факультетах повышения квалификации высших учебных заведений не реже одного раза в 5 лет. Порядок прохождения аттестации педагогических и руководящих работников филиала определяется Положением о порядке аттестации педагогических и руководящих работников государственного образовательного учреждения.

7.Финансово-хозяйственная деятельность филиала.

7.1. В целях обеспечения образовательной деятельности в соответствии с Уставом и настоящим Положением за филиалом закрепляется имущество, полученное филиалом от Колледжа для ведения образовательной и хозяйственной деятельности.

7.2. Самостоятельного права собственности на помещения и имущество филиал не приобретает.

7.3. Филиал не имеет расчетного счета, финансирование и поступление средств филиалу осуществляется через расчетный счет и другие счета Колледжа.

8.Перечень локальных нормативных актов, регламентирующих деятельность филиала.

Локальными актами, регламентирующими деятельность филиала Колледжа являются:

- Приказы и распоряжения директора Колледжа;
- Правила внутреннего трудового распорядка филиала;
- Положение о филиале областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Ульяновский строительный колледж».

Разработано:

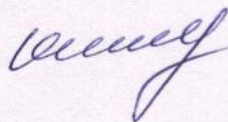
Заведующий филиалом



Н.А. Маркелычева

Согласовано:

Зам. директора по управлению
качеством образования



О. А. Уханова

ОГБПОУ УСК	Положение о филиале	СМК ПД 04-50-2016 Лист 5 из 8
------------	---------------------	----------------------------------