


<p>ОГБПОУ «УСК»</p> 	<p>об апелляционной комиссии СМК ПД 04-89-2021</p>	<p>Редакция: 2021-03</p>
	<p>ГОСТ ISO 9001-2011 (ISO 9001:2008)</p>	<p>Лист 1 из 6</p>

**Контрольный
экземпляр**

Утверждаю.

Директор ОГБПОУ УСК

А.В. Назаренко

12 февраля 2021 г.



**Положение
об апелляционной комиссии**

Ульяновск
2021

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящее Положение определяет состав, полномочия и порядок деятельности апелляционной комиссии областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Ульяновский строительный колледж».

Положение об апелляционной комиссии колледжа разработано в соответствии с Федеральными Законами Российской Федерации, включая Закон «Об образовании в Российской Федерации» « 273 –ФЗ от 29 декабря 2012 года, Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 г. № 457 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования», Правилами приёма в образовательное учреждение.

Апелляционная комиссия создается в целях обеспечения соблюдения единых требований и разрешения спорных вопросов при проведении собеседований, зачислении на конкурсной основе по среднему баллу аттестата при приеме на первый курс.

2. СОСТАВ АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ

В состав апелляционной комиссии входят: председатель приемной комиссии колледжа, члены приёмной комиссии.

Персональный состав апелляционной комиссии утверждается приказом председателя приёмной комиссии - директором колледжа.

Апелляционную комиссию возглавляет председатель, который организует работу апелляционной комиссии, распределяет обязанности между членами апелляционной комиссии, осуществляет контроль над работой апелляционной комиссии в соответствии с настоящим Положением.

3. ПОЛНОМОЧИЯ И ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ

Апелляционная комиссия:

принимает и рассматривает заявление, поданное поступающим, о нарушении порядка проведения вступительных испытаний или несогласии с результатами вступительных испытаний, о нарушении порядка зачисления абитуриента по среднему баллу аттестата;

определяет соответствие содержания, процедуры проведения вступительных испытаний, зачисления;

выносит решение по результатам рассмотрения апелляции;

доводит до сведения абитуриента под подпись принятое решение;

ответственный секретарь приёмной комиссии готовит протокол конкурса аттестатов для рассмотрения на заседании апелляционной комиссии.

Все решения апелляционная комиссия принимает простым большинством голосов и оформляет их протоколом, который подписывается председателем и членами апелляционной комиссии.

Апелляционная комиссия правомочна принимать решения, если на заседании присутствует не менее трех ее членов, включая председателя.

Решения апелляционной комиссии являются окончательными и пересмотру не подлежат.

Срок полномочий апелляционной комиссии составляет один год.

4. ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ.

4.1. По результатам собеседования, итогам зачисления абитуриент имеет право подать в приемную комиссию колледжа письменное апелляционное заявление об ошибочности, по его мнению, результата, выставленного при вступительных испытаниях, нарушения порядка зачисления в колледж.

Заявление об апелляции подается ответственному секретарю приемной комиссии с указанием причин несогласия.

В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки

результата вступительных испытаний, результатов зачисления.

Прием заявлений об апелляции осуществляется в день объявления результатов вступительных испытаний, издания приказа о зачислении.

Рассмотрение апелляции осуществляется в день подачи заявлений или на следующий день.

Абитуриент имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним абитуриентом (до 18 лет) имеет право присутствовать один из его родителей (законных представителей), который должен иметь при себе паспорт.

После рассмотрения апелляции выносятся решение апелляционной комиссии о несоответствии или соответствии результатов вступительных испытаний или зачисления.

При проведении апелляции по результатам вступительных испытаний абитуриенту предъявляются характеристики его ответов на вопросы и объясняются условия получения оценки.

В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов конкурса аттестатов. Поступающий, подающий апелляцию, имеет право ознакомиться с протоколом конкурса аттестатов лично в день подачи апелляции у ответственного секретаря приемной комиссии.

Факт ознакомления с указанным решением удостоверяется подписью поступающего. Выписка из протокола решения апелляционной комиссии хранится в личном деле поступающего.

Решение, принятое на апелляции, окончательное и обжалованию не подлежит.

Дополнительный опрос абитуриентов, внесение исправлений в работы и протоколы не допускается.

РАЗРАБОТЧИК:

Методист

Л.И. Демина

СОГЛАСОВАНО:

Представитель руководства по качеству
Заместитель директора
по научно- методической работе

О.А. Уханова

