

	Для педагога колледжа при реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий <b>СМК И 04-156-2020</b>	Изменение № Редакция 2020-01
	<b>ГОСТ ISO 9001-2011 (ISO 9001:2008)</b>	Лист 1 из 4



Утверждаю  
 Директора колледжа

А.В. Назаренко  
 2020 г.

### Инструкция

для педагога колледжа при реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

При реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий педагогу колледжа необходимо:

1. Совместно с руководством колледжа определить перечень преподаваемых дисциплин, курсов, практик, запланированных в учебном плане на период карантина, которые:

а) могут быть реализованы с помощью онлайн курсов и могут осваиваться в свободном режиме,

б) требуют присутствия в строго определенное время обучающегося перед компьютером,

В) не возможно освоить с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

2. Актуализировать имеющиеся в электронном виде материалы, в том числе, размещенные в электронной среде организации (видео-материалы, учебно-методические материалы, лекции, учебные пособия в электронном виде и т.д.) по преподаваемым дисциплинам, модулям, курсам, запланированных в расписании занятий, проводимых с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

3. Для дисциплин, курсов, практик, проведение которых невозможно в электронном формате, с учебной частью согласовать график переноса проведения занятий.

4. Для дисциплин, курсов, которые могут быть реализованы с помощью онлайн курсов и могут осваиваться в свободном режиме, сформировать перечень курсов из списка бесплатных и открытых образовательных интернет-ресурсов (из списка на сайте Минпросвещения России (в том числе указанных в Методических рекомендациях) и электронной среды образовательной организации, а также из набора электронных ресурсов и приложений, рекомендуемых образовательной организацией) для освоения обучающимися в рамках преподаваемых преподавателем дисциплин, курсов с использованием дистанционных образовательных технологий. Через кураторов и иные каналы коммуникации с обучающимися (рекомендуемые образовательной организацией) довести до обучающихся перечень курсов из списка бесплатных и открытых образовательных интернет-ресурсов (из списка на сайте Минпросвещения России и электронной среды образовательной организации), рекомендуемых для изучения с помощью онлайн курсов.

Сформировать и довести до обучающихся способы контроля освоения онлайн-курсов и их учета для текущей и промежуточной аттестации по дисциплинам, курсам.

5. Совместно с руководством образовательной организации сформировать расписания онлайн-занятий, требующих присутствия обучающихся в строго определенное время. Местонахождение преподавателя во время проведения онлайн-занятия согласуется с руководством: преподавателям рекомендуется предоставлять гибкий график работы с целью эффективной организации учебного процесса. Преподаватели могут проводить онлайн-занятия как в оборудованных аудиториях образовательной организации, так и из дома.

6. Обеспечить проведение занятий согласно расписания онлайн-занятий. Педагогу рекомендуется обеспечить ежедневное напоминание обучающимся о запланированных занятиях (через куратора или иные каналы коммуникации), заблаговременно проверить выполнение технических требований к выбранному средству проведения онлайн-занятия, подготовить сопровождающие наглядные материалы (при необходимости). Во время проведения занятия, проводить фиксацию посещения обучающимися занятия.

7. Организовать процедуры оценки текущей успеваемости с использованием средств электронной среды образовательной организации, электронных сервисов тестирования и других средств.

8. Обеспечить по возможности постоянную дистанционную связь с обучающимися посредством различных каналов связи (в личных кабинетах в электронной среде, чаты и каналы в мессенджерах и т.д.).





